

## UGOVOR O ISPORUCI

Zaključen u Podgorici dana 26.10. 2012.godine između :

- 1. MINISTARSTVA ODBRANE CRNE GORE**  
adresa ul. Jovana Tomaševića br. 29, Podgorica  
PIB 02011298  
telefon - faks + 382 20 / 246 - 073  
koga zastupa prof.dr Milica Pejanović-Đurišić, ministar (u daljem tekstu : **Naručilac**)
- 2. preduzeća „BIM-TEX“ d.o.o.**  
adresa ul. Đorđa Stamenkovića bb, Leskovac  
PIB 100329938  
žiro-račun RS 35 1550 0000 0000 5387 48  
telefon +381 16 242 256 faks: +381 16 241 898  
koga zastupa Saša Cvetanović, izvršni direktor (u daljem tekstu : **Dobavljač**)

Predugovorni postupci sprovedeni su otvorenim postupkom javne nabavke, a ugovorne strane su se sporazumjele o sljedećem :

### PREDMET :

#### Član 1

Predmet ovog ugovora je isporuka **djelova za službenu i svečanu uniformu**, prema Pozivu za javno nadmetanje za izbor najpovoljnije ponude za nabavku roba broj 14/2012 od 27.06.2012.godine i Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj 80603-4029/12-27 od 03.10.2012.godine i prema ponudi Dobavljača.

#### Član 2

Dobavljač se obavezuje da za potrebe Naručioca, odnosno krajnjeg korisnika VP 7010 (u daljem tekstu: **Krajnji korisnik**) isporuči **djelove za službenu i svečanu uniformu** po tehnološkim karakteristikama i grafičkim prikazima iz tenderske dokumentacije, u skladu sa ponudom broj 80603-4029/12-9 od 03.08.2012..godine i odredbama ovog ugovora

### CIJENA:

#### Član 3

Ukupan iznos ugovorene opreme iz člana 1 ovog ugovora iznosi **215.724,60 €** (dvijestapetnaesthiljadasedamstodvadesetčetireura i 60/100)

Ukupna cijena je sa uračunatim PDV-om i svim ostalim pripadajućim troškovima (transport, carina, špedicija i dr.)

Ugovorene količine opreme iz člana 1 ovog ugovora sa jediničnim cijenama bez i sa PDV-om prikazane su u prilogu Ugovora.

Ugovorne strane su saglasne da cijena ugovorene robe iz člana 1 ovog ugovora ostaje nepromijenjena, shodno pozivu za dostavljanje ponuda kojim je predviđen ugovor sa fiksnom cijenom.



**IZRADA :**

**Član 4**

Dobavljač se obavezuje da će obezbijediti izradu i izvršiti isporuku ugovorenih djelova uniformi, u svemu prema prihvaćenoj ponudi i tehničkoj dokumentaciji za materijale, stručno i kvalitetno, držeći se tehničkih propisa, pravila i standarda koji važe za ovu vrstu poslova.

**Član 5**

Dobavljač se obavezuje da, prilikom izrade ugovorenih djelova uniformi, prihvati sve sugestije Naručioca koje se odnose na manje estetske izmjene karakteristika, bez prava izmjene cijene.

**Član 6**

Dobavljač se obavezuje da će prilikom izrade ugovorenih djelova uniformi izvršiti i zahtijevano označavanje, odnosno postavljanje usvojenih oznaka VCG, u skladu sa tehničkim zahtjevima iz tenderske dokumentacije i da kvalitetom izrade i ugrađenim materijalima obezbijedi preciznost, pouzdanost i postojanost oznaka tokom njihove upotrebe, koji će se provjeravati analizom i ispitivanjem od strane nadležnih institucija.

**Član 7**

Krajnji korisnik se obavezuje da obezbijedi Dobavljaču sve tražene informacije i objašnjenja vezano za oznake i znakove (oblik, izgled, dimezije, boje i dr.).

**NADZOR :**

**Član 8**

Krajnji korisnik se obavezuje da izvrši imenovanje ovlašćenih lica (u daljem tekstu: Nadzorni organ) sa ovlašćenjem za kvalitativni nadzor kod izrade i kvalitativnog prijema ugovorene opreme prije isporuke, u mjestu skladištenja Dobavljača, a u skladu sa Uputstvom o kontroli kvaliteta, kvalitativnom i kvantitativnom prijemu InPS u VSCG (u daljem tekstu : Uputstvo).

Rješenje o imenovanju Nadzornog organa sadržiće sva ovlašćenja i odgovornost istog za realizaciju posla.

**Član 9**

Nadzorni organ ima pravo da vrši dodatno uzorkovanje materijala o trošku Dobavljača u slučajevima kad procijeni da se Dobavljač ne pridržava utvrđenih obaveza po pitanju kvaliteta materijala i izrade djelova uniformi.

Ugovorne strane su se sporazumjele da troškove kontrole kvaliteta materijala u toku izrade djelova uniforme i prilikom kvalitativnog prijema djelova uniforme snosi Dobavljač, uključujući i prevoz od sjedišta Dobavljača do mjesta proizvodnje materijala.

**Član 10**

Uzimanje uzorka za laboratorijsko ispitivanje u proizvodnom procesu organ za kontrolu uzimaće u skladu sa Uputstvom i to :

- a) u toku izrade djelova opreme na materijalu, prije konfekcioniranja i
- b) prilikom kvalitativnog prijema djelova uniforme – na gotovom proizvodu.

**Član 11**

Nadzorni organ nema pravo da oslobodi Dobavljača od bilo koje njegove dužnosti ili obaveze iz ugovora ukoliko za to ne dobije pismeno ovlašćenje od Naručioca.

Postojanje Nadzornog organa i eventualni njegovi propusti u vršenju stručnog nadzora ne oslobađaju Dobavljača od njegove obaveze i odgovornosti za kvalitetno i pravilno izvršenje ugovorenog posla.

#### Član 12

Ukoliko rezultati ispitivanja pokažu da kvalitet materijala, ne odgovara zahtijevanim uslovima, Nadzorni organ je dužan da izda nalog Dobavljaču da nekvalitetni materijal zamijeni kvalitetnim, koji će se takođe kontrolisati na isti način.

#### Član 13

Isporuka ugovorenih djelova uniformi biće odobrena Rješenjem Naručioca o prijemu kao uslovnim za isporuku u skladu sa Uputstvom.

#### **ISPORUKA :**

#### Član 14

Mjesto isporuke skladište "Trebjesa" u Nikšiću.

#### Član 15

Isporuka ugovorenih djelova uniformi odobriće se nakon prijema od strane Nadzornog organa u skladu sa odredbama člana 8-13 ovog ugovora.

#### Član 16

Smatra se da je izvršena adekvatna isporuka kada Komisija za prijem Krajnjeg korisnika (u daljem tekstu : **Komisija**) i ovlašćeno lice Dobavljača sačine zapisnik o kvalitativnoj i količinskoj primopredaji robe i isti uredno potpišu i ovjere.

Sastavni dio Zapisnika o kvalitativnoj i količinskoj primopredaji robe u skladište primaoca - VP 7010 je Rješenje iz člana 13 ovog ugovora.

#### **ROK ISPORUKE :**

#### Član 17

Dobavljač se obavezuje da isporuku predmetne robe izvrši u roku od **120 (stodvadeset) dana** od dana dostavljanja podataka o potrebnim veličinskim brojevima ugovorenih djelova uniformi.

#### Član 18

Prekoračenje ugovorenog roka isporuke navedenog u članu 17 ovog ugovora opravdano je isključivo uz pismenu saglasnost Nadzornog organa, koji potvrđuje ispravnost zahtjeva ličnim uvidom.

Prekoračenje koje može odobriti Nadzorni organ je najduže do 30 (dana) dana.

#### **PLAĆANJE :**

#### Član 19

Zapisnik iz člana 16 ovog ugovora i uredno ispostavljena faktura Naručiocu, predstavljaju osnov za plaćanje ugovorene cijene.

Naručilac se obavezuje da Dobavljaču uplati iznos za ugovorenu opremu bez uračunatog PDV-a, odnosno iznos od **184.380,00 €** na žiro račun Dobavljača u skladu sa instrukcijama za plaćanje, u roku od 15 dana od dana isporuke i uredno ispostavljenog računa sa zapisnikom.



PDV u iznosu od 17%, odnosno **31.344,60 €** (tridesetjednahiljadatristočetrdesetčetireura i 60/100),  
Naručilac će uplatiti preko ovlaštenog uvoznika.

#### **GARANCIJE:**

##### **Član 20**

Dobavljač je dužan da odmah po potpisivanju Ugovora preda Naručiocu – Odsjeku za ugovaranje i nabavke neopozivu i bezuslovno plativu od banke, na prvi poziv garanciju na iznos od 10 % ugovorene vrijednosti, sa rokom važnosti 3 dana dužim od ugovorenog roka, kao garanciju za dobro izvršenje ugovorenih obaveza.

##### **Član 21**

Dobavljač garantuje Naručiocu za kvalitet ugovorene robe u garantnom roku od godinu dana od dana isporuke robe.

U periodu garancije kvaliteta nakon isporuke robe, Naručilac i Dobavljač su saglasni da poštuju sve odredbe koje definiše ponuda Dobavljača po pitanju reklamacija na kvalitet.

##### **Član 22**

U slučaju pokretanja postupka reklamacije na kvalitet zbog loše izrade ili lošeg kvaliteta materijala koji je ugrađen u toku proizvodnje ili ukoliko roba ne funkcioniše ispravno, Naručilac, odnosno Krajnji korisnik je dužan da dostavi pisanu reklamaciju Dobavljaču.

Dobavljač je u obavezi da o svom trošku i riziku, na paritetu DDP vojno skladište „Trebjesa“, u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema takve reklamacije od strane Naručioca, otkloni nedostatke na robi ili izvrši zamjenu robe novom.

Zamijenjena roba će imati nov garantni rok pod istim uslovima kao i prvobitno isporučena roba.

#### **SPORovi :**

##### **Član 23**

Sve eventualne sporove koji nastanu iz, ili povodom, ovog ugovora – ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Ukoliko sporovi između Naručioca i Dobavljača ne budu riješeni sporazumno, ugovara se nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

##### **Član 24**

Na sve što nije regulisano odredbama ovog ugovora, primjeniće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima koje se odnose na ugovor o kupoprodaji.

#### **ZAVRŠNE ODREDBE :**

##### **Član 25**

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su ugovor pročitale, razumjele i da ugovorene odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

##### **Član 26**

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme i traje do konačne isporuke ugovorenih količina djelova uniformi.

**Član 27**

Ovaj ugovor sačinjen je u 6 (šest) primjeraka istovjetnog teksta od kojih Dobavljač dobija 2 (dva) primjerka, a Naručilac 4 (četiri) primjerka.

**NARUČILAC :**  
MINISTARSTVO ODBRANE  
*po Ministara*  
**prof.dr Milica Pejanović-Đurišić**  
  


**DOBAVLJAČ :**  
»BIM-TEX« d.o.o.  
Direktor  
**Saša Cvetanović**  
  
